

ORD. : N° _____/

SANTIAGO,

MAT.: Instruye aplicación de estándar de información en Libros de Obras Digital (LOD).

INCL.: Gestión de Comunicaciones en el Libro de Obra Digital de Obras y Conservaciones.

DE : DIRECTORA GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS

A : DIRECTORES DE SERVICIO

Con el objetivo de fortalecer la eficiencia del proceso de ejecución de contratos de obras, y realizar acciones tendientes a la eliminación del uso del papel, agradeceré instruir a quien corresponda para que a contar de esta fecha, en todos los contratos que cuenten con Libro de Obras Digital (LOD) se aplique el estándar contenido en el documento adjunto "Gestión de Comunicaciones en el Libro de Obra Digital de Obras y Conservaciones", el cual establece los ámbitos e información relevante sobre los cuales se debe dejar registro en los libros de la obra:

- Libros y temas de comunicación.
- Informe de incidentes e informe ejecutivo mensual.
- Repositorio de documentos (Carpeta Digital).

Cabe mencionar que este último punto tiene por objeto facilitar las gestiones para cumplir con lo instruido en el Oficio DGOP N°268 de 2016, sobre implementación de la Carpeta Digital del Contrato.

Finalmente, como apoyo a la gestión de implementación queda a disposición el Coordinador de Gestión Digital, Patricio Estay Poblete, correo patricio.estay@mop.gov.cl, anexo 50-3993

Saluda Atentamente a Ud.,



Distribución:

- Director de Vialidad
- Director de Obras Portuarias
- Director de Obras Hidráulicas
- Directora de Aeropuertos
- Director de Arquitectura

Copia:

- Departamento Fiscalización de Contratos – DGOP
- Departamento Control de Gestión - DGOP

PEP

N° proceso 14334784

